

Số: 76/BC-THC

Thuận Hưng, ngày 14 tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO
Tình hình thực hiện Nghị định 81/2021/NĐ-CP
Và Nghị định số 97/NĐ-CP của Chính phủ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện Nghị định

Hàng năm vào đầu năm học hiệu trưởng triển khai đến viên chức trong đơn vị các văn bản chỉ đạo, Nghị định, Nghị quyết về chế độ chính sách học sinh, chế độ hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, theo văn bản sau:

- Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

- Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

- Các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh Sóc Trăng theo từng năm học.

- Công văn hướng dẫn, chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mỹ Tú về việc thực hiện chế độ chính sách trẻ mầm non và học sinh phổ thông hàng năm.

2. Đánh giá tình hình thực hiện học phí theo qui định hiện hành đối với bậc học mầm non: (Không có)

3. Đánh giá tình hình thực hiện chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập theo từng chính sách

- Đối tượng áp dụng: học sinh tiểu học

- Mức hỗ trợ chi phí học tập: Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 81/2021/NĐ-CP, Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023

- Nguồn kinh phí thực hiện, đảm bảo: Dự toán thu-chi Ngân sách nhà nước của huyện cấp cho trường hàng năm

- Cơ chế, cách thức, thời gian chi trả kinh phí hỗ trợ:

+ Vào đầu năm học sau khi ổn định học sinh trường sẽ tiến hành họp phụ huynh học sinh các lớp, trong cuộc họp giáo viên chủ nhiệm sẽ thông báo các chế độ chính sách mà học sinh được hưởng để phụ huynh học sinh nắm bắt kịp thời và thực hiện đúng thời gian.

+ Khi trường ra thông báo gửi đến giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh học sinh, kế toán sẽ gửi mẫu danh sách tổng hợp chế độ của học sinh đến từng lớp để giáo viên chủ nhiệm thực hiện lập danh sách và thu hồ sơ theo từng chế độ và gửi về cho kế toán tổng hợp theo thời gian nhà trường đã thông báo, các mẫu danh sách, mẫu đơn và hồ sơ cụ thể.

+ Đến thời gian quy định nộp hồ sơ, giáo viên chủ nhiệm các lớp nộp lại đơn có kèm hồ sơ theo từng đối tượng. Khi nhận hồ sơ kế toán tiến hành sắp xếp, kiểm tra thông tin học sinh trên giấy khai sinh, thông báo mã định danh và danh sách học sinh xem các loại giấy tờ trên có trùng khớp hay không, nếu đúng thì hồ sơ hợp lệ, nếu sai thì báo cho giáo viên chủ nhiệm liên hệ phụ huynh học sinh điều chỉnh rồi gửi lại

+ Sau khi kiểm tra thông tin của học sinh xong, kế toán gửi danh sách lại cho giáo viên chủ nhiệm kiểm tra lại một lần nữa. Khi các lớp xác nhận đúng thông tin của học sinh thì kế toán in danh sách trình lãnh đạo nhà trường ký duyệt rồi gửi đến ủy ban nhân dân xã xác nhận sau đó gửi đến Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mỹ Tú để đề nghị kinh phí hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh.

+ Trong năm học khi cấp có thẩm quyền cấp dự toán thì nhà trường thực hiện rút và phát cho học sinh.

- Thông báo, công khai về các chính sách hỗ trợ chi phí học tập, giải trình đối với người học: Công khai danh sách học sinh hưởng chế độ qua cuộc họp phụ huynh, nhóm zalo của lớp và dán trên bảng thông tin của nhà trường.

- Ưu điểm, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân.

+ Ưu điểm: Nhà trường phối hợp chặt chẽ với phụ huynh học sinh, Ủy ban Nhân dân xã để nắm danh sách học sinh thuộc diện hộ nghèo, học sinh thuộc áp đặc biệt khó khăn trên địa bàn đến trường, do vậy luôn đảm bảo chính sách hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh.

+ Tồn tại, hạn chế: thời gian cấp phát tiền chế độ cho học sinh có năm chưa kịp thời, một số học sinh cha mẹ đi làm ăn xa ở nhà với ông bà nên việc nộp hồ sơ chế độ còn chậm.

4. Đánh giá về các khoản thu dịch vụ giáo dục (cụ thể các khoản thu khác ngoài học phí, mức thu; cơ quan qui định, ban hành mức thu; cơ chế thu, quản lý và sử dụng; thông báo công khai về các mức thu,...). Không có

5. Đánh giá về phân cấp, thẩm quyền qui định mức học phí của các bộ ngành, địa phương và các nội dung khác có liên quan (Không có)

6. Đề xuất, kiến nghị

- Rất mong cấp có thẩm quyền xem xét cấp dự toán kinh phí chế độ cho học sinh trước khi ghi hè, để nhà trường thuận tiện trong việc liên hệ phụ huynh đến nhận.

- Đề xuất điều chỉnh khung giá giáo dục (Không có).

7. Tổng hợp số liệu học phí, ngân sách nhà nước, số liệu chi thường xuyên, chi phí đào tạo và kinh phí thực hiện chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ kinh phí học tập của từng năm (theo phụ lục đính kèm).

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Mỹ Tú;
- Lưu: Văn phòng.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Hồng Tươi